

Formation - Devenir auditeur interne

Devenir un acteur majeur de l'amélioration continue

Posture professionnelle

Prévention

Règlementaires

Méthodologie et mise en place de démarche

CODE : 35522 | Mise à jour : 28/09/2023

FORMATION MULTIMODALE

Objectifs

- Comprendre l'amélioration continue et les enjeux de l'audit interne
- Connaître la méthodologie de l'audit
- Savoir conduire un audit interne
- Adopter la posture d'auditeur

Contenu de la formation

1- Comprendre l'amélioration continue et les enjeux de l'audit interne

- Définition de l'amélioration continue
- Rôles de l'audit interne dans son organisation
- Définition des objectifs et du contexte de l'audit interne
- Planifier ses actions de surveillance

2- Savoir conduire un audit interne

- Présentation de la méthodologie d'audit et de ses acteurs
- Présentation de chaque étape de l'audit et mise en pratique
 - Planifier
 - Organiser l'audit
 - Préparer la mission
 - Réaliser la mission
 - Faire la synthèse et conclure la mission
 - Rédiger le rapport d'audit et suivre les actions correctives

3- Adopter la posture d'auditeur

- Rôles et missions de l'auditeur

PUBLIC CIBLE

Toute personne amenée à réaliser des audits internes au sein de son entreprise

PRÉ-REQUIS

Pas de pré-requis

DURÉE

2.5 jours (2 jours présentiel + 2 sessions de 2h en distanciel - 18h)

SESSION INTRA

Nous consulter

GROUPE

- Déontologie de la fonction
- Savoir questionner et conduire les entretiens

La formation, tant dans sa forme que ses contenus, sera adaptée au contexte professionnel dans lequel elle sera réalisée

Modalités pédagogiques

- Quiz
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Approche opérationnelle basée sur la présentation de concepts et outils pratiques
- Pédagogie active et participative permettant un meilleur ancrage des enseignements
- Etudes de cas réalisés en individuel et en groupe
- Organisation de deux sessions en distanciel quelques semaines après la formation en présentiel
- L'ensemble des documents produits par les stagiaires sont conservés
- Exercices inter-session (en fonction de l'organisation de la formation)

Suivi, évaluation et sanction

Suivi et évaluation des résultats

- Accompagnement (inter-session, ...)
- Auto-positionnement
- Questions écrites ou orales (QCM, Quiz, ...)
- Mises en situation individuelles et collectives
- Définition d'un plan d'action

Sanction de formation

- Remise d'une attestation de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Afin d'assurer votre participation et votre accueil dans les meilleures conditions, merci de nous informer de tout besoin d'aménagement spécifique en adressant votre demande à l'adresse suivante : anne@bicoolatwork.fr ou par téléphone au 06-79-77-19-96.

Taux de satisfaction des stagiaires

Issus des évaluations de satisfaction à chaud des stagiaires.

0% (avis)

Taux de validation de la formation

Issus des résultats de l'atteinte des objectifs par les stagiaires (Acquis et En cours d'acquisition).

Non renseigné



Anne DAL DEGAN

Conseil en Management de la performance globale QSE -
RSE - Stratégie bas carbone

Bicool @ Work

"Face au monde qui change, il vaut mieux penser le changement que
changer le pansement " - Francis Blanche



📞 06 79 77 19 96

✉ contact@bicoolatwork.fr

Site web : <https://www.bicoolatwork.fr>

LinkedIn : <https://www.linkedin.com/in/anne-dal-degan-b10626129/>

Biographie

Ingénieur généraliste de formation initiale, j'ai conduit et accompagné durant 15 ans de nombreux projets au sein d'entreprises et associations. Ces expériences dans des secteurs d'activité très variés, ont nourri une montée en compétence progressive « en conditions réelles » et m'ont appris à adapter mes pratiques.

Adaptation au domaine d'activité, parce que chaque secteur d'activité a ses spécificités. **Adaptation à l'organisation déjà en place**, mes accompagnements prennent toujours pour point de départ l'existant de la structure. En enfin et surtout, **co-construction du projet** avec les salariés de l'entreprise.

Chaque projet est pour moi un défi, lorsqu'il démarre je connais l'objectif mais le chemin qui nous y conduira sera construit avec vous, est c'est ce qui stimule ma pratique. Je mets à votre disposition mon expérience et ma boîte à outils, et c'est **ensemble et à votre rythme** que nous posons les jalons.

Diplômes et formations

2022 -> Manager par le travail réel – ANACT

2021 -> Facilitation graphique – HEWEL

2021 -> Label LUCIE – Agence LUCIE

2020 -> Formation d'auditeur ISO 9001 – SGS

2018 -> Communication Non Violente – Association SPIRALE

2017 -> Sophrologue – ESOPHRO

2015 -> Manager en Lean Management – ECOLE POP

2011 -> DU Management durable des organisations – UNIVERSITE DE NANTES

2003 -> Ingénieur généraliste option mécanique et matériaux – ISMANS



L'OUVRE-BOITES

Coopérative d'Activité et d'Emploi - Pôle formation
20, allée de la Maison Rouge 44000 Nantes



www.corymbe.coop

Téléphone : 02 28 21 65 10
Courriel : contact@corymbe.coop

Nos CGV : www.corymbe.coop/cgv/

Enregistré auprès du préfet de la Région Pays-de-la-Loire
N° de déclaration d'activité : 52 44 04429 44
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État