

# Formation - Manager en agence d'emploi : la gestion de l'humain au service de l'humain

Développer des attitudes managériales adaptées aux spécificités du travail temporaire pour maintenir une motivation constante.

Management

Communication et compétences relationnelles

Organisation du travail et gestion du temps

Cohésion d'équipe

Dynamique de groupe, gestion des conflits

Posture professionnelle

CODE : 49627 | Mise à jour : 10/12/2024

## Objectifs

- Déterminer l'identité de mon équipe, son fonctionnement pour atteindre une réussite collective.
- Encadrer mon équipe en tenant compte des objectifs à atteindre, des signaux forts et faibles, des personnalités pour maintenir un climat favorable dans agence.
- Choisir une communication assurant un environnement de travail adapté aux enjeux de mon agence.

## Contenu de la formation

- Les rôles des collaborateurs
- Les attentes
- Les typologies de management
- Les leviers de motivation
- La définition du cadre de travail
- Les aspects réglementaires : heures de travail, droit à la déconnexion
- Les différentes personnalités
- La résolution de conflit
- La communication non violente
- L'art du feedback
- Le collectif au service de la résolution de problème

## Modalités pédagogiques

- Documents supports de formation projetés
- Etude de cas concrets
- Quiz
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

### FORMATION PRÉSENTIELLE

#### PUBLIC CIBLE

Manager en agence d'emploi

#### PRÉ-REQUIS

Être responsable hiérarchique d'un collaborateur à minima

#### DURÉE

2 jours (14 heures)

#### SESSION INTRA

Nous consulter

#### GROUPE

Minimum 4 personnes  
Maximum 8 personnes

- Jeux de rôle
- Théâtre forum
- Scènes d'improvisation

## Suivi, évaluation et sanction

### Suivi et évaluation des résultats

- Feuille d'émargement
- Formulaire d'évaluation de la formation
- Auto-positionnement
- Mises en situations
- Questions écrites ou orales (QCM, Quiz, ...)

### Sanction de formation

- Remise d'une attestation de formation

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Veillez faire connaître vos besoins au plus tôt lors de nos échanges. La prise en compte d'un besoin spécifique peut nécessiter un délai pour étudier les modalités d'adaptation ou d'orientation.

## Taux de satisfaction des stagiaires

Issus des évaluations de satisfaction à chaud des stagiaires.

0% (aucun avis)

## Taux de validation de la formation

Issus des résultats de l'atteinte des objectifs par les stagiaires (Acquis et En cours d'acquisition).

Non renseigné



Sonia Dillet

**Formatrice professionnelle RH, recrutement, gestion**

So'lution Formation

Votre collaborateur au cœur des formations en ressources humaines, gestion, recrutement, travail temporaire.

📞 06 77 90 61 53

✉ contact@so-lution.fr

LinkedIn : <https://www.linkedin.com/in/sonia-d-076176104/>

## Biographie

J'ai travaillé pendant 20 ans dans le secteur du travail temporaire dont 15 années dans une PME nantaise implantée dans l'ouest et le nord de la France, où j'ai occupé des fonctions de chargée de recrutement en agence puis de directrice opérationnelle sur les 8 dernières années au siège.

Reconnue pour mon implication et mon authenticité au service d'une expérience collaborateurs et clients de qualité, je transmets aujourd'hui, avec beaucoup de plaisir, mes connaissances auprès des équipes opérationnelles, dirigeantes et d'alternants.

Mes formations se veulent, sur mesure, au plus près des besoins des entreprises et des apprenants en utilisant des méthodes dites actives comme des World cafés, jeux pédagogiques, exercices d'improvisation...

La collaboration, la participation et la bonne humeur sont les ingrédients indispensables à une bonne appropriation des savoirs et savoir-faire.

## Diplômes et formations

**CCE Exercer la mission de formateur en entreprise** – CCI Nantes St Nazaire – 2023

**Gestion du temps** – Darget Formation (2020)

**Législation du travail temporaire** – Cabinet Vincent Le Faucheur (actualisation annuelle de 2006 à 2021)

**DUT GEA** – IUT La Roche sur Yon (2003)



**L'OUVRE-BOITES**

Coopérative d'Activité et d'Emploi - Pôle formation  
20, allée de la Maison Rouge 44000 Nantes



[www.corymbe.coop](http://www.corymbe.coop)

Téléphone : 02 28 21 65 10  
Courriel : [contact@corymbe.coop](mailto:contact@corymbe.coop)

Nos CGV : [www.corymbe.coop/cgv/](http://www.corymbe.coop/cgv/)

Enregistré auprès du préfet de la Région Pays-de-la-Loire  
N° de déclaration d'activité : 52 44 04429 44  
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État