Formation - Animer une Coopérative Jeunesse de Services

S'approprier le cadre de référence des CJS , les approches pédagogiques et les outils pour animer une CJS.

Conduite de projet | Posture d'animateur.trice

CODE : 7738 | Mise à jour : 24/07/2025

Objectifs

- Connaître le modèle, la structure et le processus de mise en place d'une CJS
- S'approprier les fondamentaux de la pédagogie CJS (basée sur les principes des pédagogie active et pédagogie coopérative)
- Connaître les différentes postures et identifier les rôles des animateurs
- S'outiller pour accompagner les coopérants dans la prise en charge de leur coopérative
- Créer un esprit de solidarité et un réseau d'entraide au sein du groupe d'animateurs
- Amorcer la dynamique du binôme d'animateurs et construire un plan d'actions

Contenu de la formation

Module 1 : Formation initiale en amont de la prise de poste des animateurs (5 jours)

Jour 1 : poser le cadre du projet et initier la communauté d'apprentissage

- Faire connaissance, identifier les attentes, clarifier les objectifs de la formation
- Identifier dans quel contexte s'inscrit le projet, connaître les principes et valeurs de l'ESS et des entreprises coopératives
- Connaître le projet CJS dans son ensemble (comité local, facteur de réussite, objectifs…) et son organisation interne (rôle des comités, conseil d'administration…)
- Comprendre l'ambition du projet (émancipation, transformation sociale).
- Connaître les principes de pédagogie active et pédagogie

FORMATION PRÉSENTIELLE

PUBLIC CIBLE
Parties prenantes d'une Coopérative Jeunesse de Services

PRÉ-REQUIS
Pas de pré-requis

DURÉE
7 jours

SESSION INTRA
Nous consulter

GROUPE
Minimum 6 personnes
Maximum 25 personnes

coopérative. Adapter ces principes au projet CJS.

Jour 2 : Acquérir des notions techniques de gestion d'entreprise et développement d'activité et découvrir des approches et modes d'animation utilisables auprès des coopérants

- Connaître des bases de comptabilité et gestion (facturation,règlement, catégories comptable, compte de résultat…)
  S'approprier les outils CJS de gestion comptable (grand livre, livre de caisse…)
- S'approprier quelques bases du marketing (définition, les 4P, plan marketing). Élaborer un plan marketing.
- Identifier les composantes d'un prix. S'entraîner à estimer un contrat.
- Identifier les attitudes à adopter face aux clients

Jour 3 : S'approprier des démarches d'animation et d'accompagnement de groupes

- S'approprier les techniques d'animation de réunion ; Apprendre à décider collectivement ; Découvrir les outils du Conseil d'administration (ordre du jour, compte rendu de réunion…)
- Identifier les dynamiques de groupe et les modes d'exercice du leadership ; Identifier des modes d'intervention pour soutenir la motivation et l'engagement des jeunes
- Identifier les différents rôles des animateurs et leur évolution pour la prise en charge du projet par les jeunes au cours de l'été.
- Savoir faire un retour constructif

Jour 4 : S'approprier le cadre juridique et le fonctionnement RH

- Connaître le cadre de fonctionnement d'une Coopérative d'Activité et d'emploi
- Connaître la réglementation liée au CAPE et au travail des mineurs
- Identifier les principaux risques et les mesures de prévention nécessaires
- Identifier les critères de recrutement et les questionner
- Connaître les outils disponibles pour le comité RH ; Pouvoir accompagner les coopérants sur la rédaction d'un règlement intérieur
- S'entraîner à construire et animer un atelier ; Identifier et partager les compétences des animateurs

Jour 5 : Se préparer à démarrer la CJS

- Identifier les difficultés qui pourraient subvenir ; S'approprier différentes techniques de résolution de problèmes
- Identifier les différentes actions avant le lancement de la CJS ; Planifier un plan d'actions pour le mois à venir
- Découvrir la plate-forme CJS et les outils

Module 2 : Formation mi-chemin, à mi-parcours de la CJS (2 jours)

Jour 6 : Echanger sur la diversité des expériences et faire le point sur sa CJS

- Se retrouver – partager son état d'esprit
- Partager les expériences CJS, les réussites, les difficultés ; Elargir son regard.
- Identifier le degré de prise en charge des coopérants ; Identifier les points forts, points à améliorer et pistes d'actions.

Jour 7 : Prendre du recul sur son rôle d'animateur et préparer la clôture et les bilans

- Identifier le fonctionnement de sa dyade, son lien au comité local, les bonnes pratiques, les difficultés.
- Identifier les situations problématiques ; S'approprier une nouvelle approche de gestion de problèmes trouver des pistes de solutions
- Faire un bilan personnel de son expérience ; Se préparer à accompagner les coopérants dans leur bilan et évaluation de l'expérience ; Identifier les éléments de bilan à produire ; Préparer la dernière phase de la CJS et la clôture

Modalités pédagogiques

- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation
- Technique d'animations coopératives
- Mise en situation réelle
- Formation interactive qui alterne ateliers d'apprentissage et contenu théorique

Suivi, évaluation et sanction

Suivi et évaluation des résultats

- Formulaires d'évaluation de la formation
- Mises en situations

Sanction de formation

- Remise d’une attestation de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Veuillez faire connaître vos besoins au plus tôt lors de nos échanges. La prise en compte d'un besoin spécifique peut nécessiter un délai pour étudier les modalités d'adaptation ou d'orientation.

Taux de satisfation des stagiaires

Issus des évaluations de satisfaction à chaud des stagiaires.

0% (avis)

Taux de validation de la formation

Issus des résultats de l’atteinte des objectifs par les stagiaires (Acquis et En cours d’acquisition).

Non renseigné



Caroline Dewynter

Animer une Coopérative Jeunesse de Services

L'Ouvre-Boites

L'Ouvre-Boites est une CAE qui accompagne les porteurs de projet et développe des projets de sensibilisation à l'entrepreneuriat coopératif.

07 69 21 40 77
caroline.dewynter@ouvre-boites44.coop

Site web : https://www.ouvre-boites44.coop/

Biographie

Chargée d'accompagnement à L'Ouvre-Boites 44, j'accompagne les porteurs de projet dans le test et le développement de leur projet de création d'entreprise.

J'anime des ateliers collectifs afin de favoriser l'inter connaissance entre pairs au sein de la coopérative d'Activité et d'Emploi, mais également pour former les porteurs de projets sur les thématiques génériques liées à l'entrepreneuriat.

Je coordonne depuis 3 ans la formation des animateurs des Coopératives Jeunesse de services et assure l'animation de la cette formation.

Diplômes et formations

Expériences professionnelles :

- « Ingénieure d'étude» – programme de recherche ISTESS (Innovation Sociale et Technologique de l'Economie Sociale et Solidaire) de 2014 à 2016
- « Animatrice des Coopératives Jeunesse de Service (CJS) » – Animation d'un CJS pendant 3 mois sur le territoire de Trélazé en lien avec les acteurs locaux (2016)
- « Coordinatrice Coopérer Pour Entreprendre Pays de la Loire » – Animation du réseau régional des Coopérative d'Activités et d'Emploi depuis 2017
- « L'Ouvre-Boites 44 » – Chargée d'accompagnement au sein de la CAE nantaise et chargée de développement l'antenne vendéenne, L'Ouvre-Boites 85 depuis 2019

Formation :

« Master 1 : Management des Organisations de l'Economie Sociale et Solidaire » Université de Rennes 2 , 2012

« Master 2 : Chargé de développement : entreprise et Territoire durable » Université d'Angers, 2013